

Informazioni sulla banca

- **BANCA NAZIONALE DEL LAVORO Società per azioni**
- Sede legale e Direzione Generale: Roma – Via Vittorio Veneto 119
- Indirizzo Internet <http://www.bnl.it>
- Codice ABI 1005 - 8
- Iscrizione all'Albo delle Banche presso la Banca d'Italia al n. 78.60
- Capogruppo del Gruppo Bancario BNL, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari presso la Banca d'Italia al n. 1005
- Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi
- Iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma al numero 00651990582
- Dal bilancio al 31/12/2004:
 - Capitale sociale EURO 2.179.141.329,00
 - Riserve EURO 761.660.051,00

Caratteristiche e rischi tipici dell'operazione o del servizio

Carta di credito bancaria appartenente al circuito Visa e destinata ai dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni.

Caratteristiche della struttura gestionale

- dispone di due livelli di estratti conto (per l'Amministrazione di appartenenza e per il Titolare) inviati con cadenza mensile
- consente ai Titolari di effettuare acquisti presso una vasta rete di esercizi commerciali, in Italia e all'estero oltre 1 milione esercizi in Italia e circa 20 milioni nel mondo
- disponibilità di credito pari a €5.000,00, salvo espressa deroga
- il pagamento avviene con la sola modalità del saldo, tramite addebito in c/c
- la validità delle carte è stabilita in 3 anni.

Coperture assicurative

Informazioni e consulenze utili, trasmissione di messaggi urgenti.

Rimborso di spese mediche per infortunio in viaggio (fino € 206,58 in Italia e € 4.131,66 all'estero).

Assicurazione viaggi, fino a € 258.228,45, a fronte di biglietti acquistati con TopCard.

Assicurazione acquisti, con copertura fino a € 1.032,91.

Assicurazione bagagli, fino a € 1.032,91.

Ritardata consegna del bagaglio oltre 4 ore: € 51,65 per ogni ora, con un massimo di € 516,45 per sinistro.

Copia della Polizza Assicurativa relativa alle coperture sopra specificate può essere richiesta al Servizio Clienti TopCard.

Condizioni economiche dell'operazione o del servizio

	quota annuale:	€2,50
commissioni su operazioni in valuta (con esclusione dei Paesi aderenti all'euro):		gratuita
quota per riemissione a seguito furto, smarrimento, sostituzione:		gratuita
addebito su c/c bancario:		50 gg dalla data dell'e/c
spese invio e/c:		gratuita
commissione acquisto carburante (in Italia):		€0,77
commissioni su operazioni di anticipo contante effettuate a mezzo ATM –		gratuita
BNL:		
altre Banche:		4% (minimo €3,00)



CARTA AZIENDALE TOPCARD BNL VISA PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

commissioni su operazioni di anticipo contante effettuate a sportello –

altre Banche: **4% (minimo
€3,00)**

Commissione per ritardato e mancato pagamento: tasso nominale annuo (anno civile) 14,40%
Calcolo effettuato giornalmente sull'intero importo dovuto dalla data dell'e/c fino al giorno del pagamento. Capitalizzazione mensile; più 0,20% per ogni anno o frazione.

Principali Condizioni Normative

Art. 2 – Custodia della Carta

Il Titolare è obbligato alla custodia ed al buon uso della Carta ed è pertanto responsabile di tutte le conseguenze che derivassero dall'utilizzo della Carta da parte di terzi. Nel caso di smarrimento, sottrazione, falsificazione o contraffazione della Carta, il Titolare è tenuto a farne denuncia alle Autorità competenti e ad informare immediatamente la Banca.

Art. 4 – Validità della Carta

La Carta è valida per il periodo su di essa indicato. La Carta è rinnovata, di regola, per un uguale periodo, alle condizioni in vigore al momento del rinnovo. E' tuttavia facoltà della Banca prevedere periodi diversi di validità e/o rinnovo.

Art. 5 – Utilizzo della Carta

Il Titolare e/o la Pubblica Amministrazione riconoscono espressamente l'estraneità della Banca ad ogni questione relativa alle merci acquistate e/o ai servizi ottenuti. Pertanto, per qualsiasi controversia, come pure per esercitare qualsiasi diritto, i Titolari dovranno rivolgersi esclusivamente agli esercenti presso i quali le merci sono state acquistate o i servizi ottenuti, restando comunque esclusa ogni responsabilità della Banca per difetti delle merci, ritardo nella consegna od altri analoghi eventi, anche nel caso in cui le relative memorie di spesa e/o documenti equipollenti siano stati onorati.

Art. 6 - Modalità di pagamento ed estratto conto

Le somme dovute sono registrate in un estratto conto per ciascun Titolare contenente il dettaglio delle operazioni effettuate, inviato con periodicità mensile alla Pubblica Amministrazione e/o al Titolare, nonché in un riepilogo di tutte le operazioni effettuate. Trascorsi 10 giorni dalla data di ricezione dei predetti documenti, senza che sia pervenuto alla Banca, a mezzo lettera raccomandata, reclamo specifico, gli stessi si intenderanno senz'altro approvati con pieno effetto riguardo a tutti gli elementi che hanno concorso a formare le risultanze del conto.

Art.10 – Durata dell'accordo

La Banca può recedere dal contratto con preavviso di 5 giorni, dandone comunicazione al Titolare e/o alla Pubblica Amministrazione. Il Titolare e/o la Pubblica Amministrazione possono, invece, recedere in qualsiasi momento e sono tenuti a restituire immediatamente la Carta, nonché ogni altro materiale in precedenza consegnato loro.



Legenda delle principali nozioni dell'operazione

Carta Aziendale TopCard BNL Visa per le Pubbliche Amministrazioni

Carta di credito	Carta di pagamento che consente al titolare di effettuare acquisti di beni e servizi, oppure anticipi di contante, senza dar luogo all'addebito immediato delle somme spese o prelevate.
------------------	--